







# PARKOVISKO OSOBNÝ PRÍSTAV

Prevádzková doba:  
PO – NE / 00:00 – 24:00 h

## CENNÍK PARKOVACÍCH SLUŽIEB:

 Každých začatých 30 minút	2 €
 Maximálna cena za 24 hodín	35 €
 Každých začatých 30 minút	6 €
 Maximálna cena za 24 hodín	100 €
 Nočné parkovanie (19:00-6:00) každých začatých 20 minút	1 €
 Nočné parkovanie (19:00-6:00) každých začatých 20 minút	2 €
→ Strata alebo poškodenie parkovacieho lístka	100 €

- Parkovné uhradíte v automatickej pokladni alebo na výjazdovom stojane
- Pomoc cez Hotline tlačidlo alebo tel. : +421 2 3810 5439 - ProPark
- Parkovisko je monitorované kamerovým systémom
- Poškodenie parkovacieho systému bude riešené v spolupráci s políciou
- ŤZP parkovacie státie je spoľahlivé podľa cenníka a nemá žiadne cenové zvýhodnenie

### PREVÁDZKOVÝ PORIADOK Parkovisko Osobný prístav

- ZÁKLADNÉ ÚDAJE:**
- Prevádzkovateľ plateného parkoviska:  
Slovenská plavba a prístavy - lodná osobná doprava, a.s., Fajnorovo nábrežie 2, 811 02 Bratislava, IČO: 35 839 228, DIČ: 2020262442, IČ DPH: SK2020262442
  - Operátor plateného parkoviska: ProPark Slovensko s.r.o., Chorvátska 8, 811 08 Bratislava, IČO: 47 121 416, DIČ: 2023757857, IČ DPH: SK2023757857
  - Miesto prevádzky: Fajnorovo nábrežie 2, 811 02 Bratislava
  - Prevádzková doba: pondelok – nedeľa, 00:00 - 24:00 hod.
  - Spôsob platenia: vloženie parkovacieho lístka zo vstupného terminálu do automatickej pokladne
  - Cenník parkovania:  
- osobné auto / každých začatých 30 minút 2 €  
- osobné auto maximálna cena za 24 hodín 35 €  
- BUS / každých začatých 30 minút 6 €  
- BUS maximálna cena za 24 hodín 100 €  
- osobné auto / nočné parkovanie (19:00-6:00) / každých začatých 20 minút 1 €  
- BUS / nočné parkovanie (19:00-6:00) / každých začatých 20 minút 2 €  
- strata alebo poškodenie parkovacieho lístka 100 €
  - Spôsob platenia: hotovosť alebo platobná karta
  - Parkovisko je monitorované kamerovým systémom
  - Po zaplatení v automatickej pokladni je k dispozícii 10 minút na opustenie parkoviska

#### I. PODMIENKY PARKOVANIA

- Tento prevádzkový poriadok upravuje pravidlá užívania nechráneného parkovacieho miesta zákazníkov určené na parkovanie osobných vozidiel a autobusov medzi prevádzkovateľom parkoviska a medzi držiteľom alebo užívateľom cestných motorových vozidiel.
- Užívať nechránené parkovacie miesto môže len zákazník, ktorý akceptuje tento prevádzkový poriadok, cenník a skutočnosť, že priestor, ako aj samotné vozidlo, budú monitorované prostredníctvom bezpečnostných kamier, čím sa uzatvára dohoda o poskytovaní nechráneného parkovacieho miesta. Dohoda vzniká prevzatím parkovacieho lístka zákazníkom z výjazdového terminálu.
- Systém parkovania:  
a) Výjazd vozidla: vodič zastaví pred ľavou výjazdovou rampou, ktorú otvorí stlačením tlačidla pre výjazd parkovacieho lístka na výjazdovom termináli, čím sa rampa otvorí, pre výjazd parkovacieho lístka pre výjazd osobného vozidla je určená spodná časť výjazdového terminálu a príslušné tlačidlo na nej umiestnené, pre výjazd parkovacieho lístka pre výjazd autobusu je určená vrchná časť výjazdového terminálu a príslušné tlačidlo na nej umiestnené, vodič osobného vozidla zaparkuje vozidlo na vybranom nechránenom parkovacom mieste, vodič autobusu zaparkuje vozidlo výhradne na vybranom nechránenom parkovacom mieste vyhradenom pre autobusy, riadne označeným dopravným značením a riadi sa pokynmi obsluhy parkoviska, vodič opustí parkovací priestor, pričom parkovací lístok je povinný zobrať so sebou.  
b) Postup pri skončení parkovania: v automatickej pokladni zaplatí vodič vozidla príslušnú hotovosť za dobu parkovania podľa cenníka, platbu vodič uskutoční vložением parkovacieho lístka do automatickej pokladne a následne sa riadi inštrukciami na displeji automatickej pokladne, pri pohybe na parkovisku každá osoba má povinnosť dbať o svoju bezpečnosť tak, ako upravuje zákon o cestnej premávke  
c) Výjazd vozidla: parkovné je nutné uhradiť pred odjazdom v automatickej pokladni, vodič osobného vozidla zastaví pred výjazdovou rampou, priložením parkovacieho lístka z výjazdového terminálu k tlačidlu otvorí rampu a odíde vozidlom z parkoviska, vodič autobusu zastaví na značke BUS STOP a priloží parkovací lístok z výjazdového terminálu k tlačidlu na výjazdovej rampe pre autobusy, obe rampy budú otvorené a odíde vozidlom z parkoviska.
- Na parkovisku je premávka upravená dopravným značením a zákazník je povinný dodržiavať v plnom rozsahu ustanovenia zákona o cestnej premávke v platnom znení.
- Rýchlosť jazdy na parkovisku je max. 15 km/hod.
- Zneužitie susedného nechráneného parkovacieho miesta nesprávnym parkovaním vozidla zákazníka bude posudzované ako parkovanie na dvoch (prípadne viacerých) nechránených parkovacích miestach.
- Ak vozidlo odstavené mimo vyznačených parkovacích miest tvorí prekážku cestnej alebo pešej doprave, prevádzkovateľ parkoviska ho bezodkladne dá odiahnuť na náklady a riziko držiteľa vozidla.
- V prípade, že zákazník poruší tento prevádzkový poriadok závažným spôsobom, má prevádzkovateľ právo na náklady zákazníka odiahnuť vozidlo.
- Vozidlá, ktoré sú zaparkované na parkovisku musia byť v riadnom technickom stave a musia byť schválené k používaniu v prevádzke.
- Parkovisko nie je strážené! Prevádzkovateľ nenesie zodpovednosť za poškodenie, zničenie alebo stratu vozidiel počas parkovania ani za poškodenie, zničenie alebo stratu vecí v nich.
- V priestoroch parkoviska je zakázané riadenie vozidiel osobami bez vodičského preukazu, ako i výučba jazdy.
- Zákazník (vrátane všetkých osôb zdržiavajúcich sa na parkovisku) je povinný starať sa o to, aby na majetku prevádzkovateľa nevznikla škoda, pričom zodpovedá za všetky škody spôsobené ním alebo jeho vozidlom na majetku prevádzkovateľa parkoviska.
- ŤZP parkovacie státie je spoľahlivé podľa cenníka a nemá žiadne cenové zvýhodnenie
- Ak vodič osobného auta stratí parkovací lístok, úhrada parkovného je možná iba platobnou kartou pri odjazde z parkoviska na výjazdovom stojane.

#### II. POVINNOSTI ZÁKAZNÍKA

- Pri zaparkovaní vozidla vždy riadne uzavrieť a uzamknúť vozidlo a zabezpečiť ho proti samovoľnému uvedeniu do pohybu a parkovať iba na jednom parkovacom mieste.
- Dodržiavať všetky výstražné nápisy, dopravné značky a tento prevádzkový poriadok.
- Dodržiavať všetky bezpečnostné a požiarne predpisy.
- Parkovacie miesto užívať len s vozidlom v technicky prevádzkyschopnom stave a parkovať len na vyznačenom nechránenom parkovacom mieste.
- Udržiavať čistotu a poriadok.
- Starostlivo uschovávať parkovací lístok. Zákazník nesie zodpovednosť za stratu, poškodenie alebo zničenie parkovacieho lístka. V prípade straty, poškodenia alebo zničenia parkovacieho lístka bude účtovaný poplatok 100 €. V prípade zistenia poruchy automatickej pokladne túto skutočnosť bez zbytočného odkladu oznámí na tel. č. +421 2 3810 5439

#### III. NA POSKYTNUTOM PARKOVACOM MIESTE V ZAPARKOVANOM VOZIDLE JE ZAKÁZANÉ:

- Nechávať v zaparkovanom uzamknutom vozidle deti a zvieratá.
- Nechávať v zaparkovaných vozidlách cenné veci na viditeľných miestach.
- Fajčenie a používanie otvoreného ohňa, taktiež zákaz manipulácie s horľavými látkami.
- Odkladanie a skladovanie predmetov všetkého druhu, obzvlášť predmetov z horľavých materiálov.
- Vypúšťanie pohonných hmôt do nádrží vozidiel, vykonávanie opráv, vymieňanie oleja, nabíjanie akumulátorov a vypúšťanie chladičích a iných kvapalín alebo umývanie vozidiel.
- Ponechanie motora v chode po dlhšiu dobu, skúšanie motora.
- Parkovanie vozidiel s netesniacou nádržou alebo iným poškodením ohrozujúcim prevádzku parkoviska, rovnako ako celkové parkovanie vozidiel, ktoré nie sú v riadnom technickom stave a vozidlo nespĺňajúcich technické predpisy.
- Opravovanie vozidiel s výnimkou odstavenia poruchy za účelom uvedenia vozidla do prevádzky.
- Parkovanie vozidiel v jazdných pruhoch pred výjazdom z parkoviska, vzhľadom k možnému narušeniu plynulosti prevádzky.

#### IV. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

- Prevádzkovateľ parkoviska je zároveň prevádzkovateľom osobných údajov a postupuje pri spracúvaní osobných údajov zákazníkov ako dotknutých osôb v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov (ďalej len „nariadenie GDPR“) a príslušných ustanovení zákona o ochrane osobných údajov v platnom znení. Zákazník je prevádzkovateľom v zmysle čl. 13 nariadenia GDPR informovaný o spracúvaní jeho osobných údajov na nižšie uvedené účely, čo vstupom na parkovisko v plnej miere akceptuje:  
a. Kamerový systém: celý objekt parkoviska je monitorovaný kamerovým systémom na účely oprávnených záujmov prevádzkovateľa (ochrana majetku, predchádzanie škodám, zabezpečenie plynulej prevádzky parkoviska, vedenie dohľadového strediska, zákaznícka podpora) podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) nariadenia GDPR. Záznamy môžu byť poskytnuté aj orgánom verejnej moci v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) nariadenia GDPR, z dôvodu plnenia si zákonných povinností prevádzkovateľa poskytnúť záznamy na základe vyžiadania (napr. súdom, orgánom činným v trestnom a priestupkovom konaní).  
Získané osobné údaje budú chránené, uchovávané po dobu 72 hodín od dňa vyhotovenia (ak záznam nebude použitý na súdne, poisťné alebo iné konanie).
- Parkovací lístok: identifikačné a kontaktné osobné údaje, údaje na parkovacom lístku (ŠPZ vozidla, údaj o príchode na parkovisko, dátum a čas), budú uchovávané a spracúvané v súvislosti s uzatváraním a plnením zmluvných vzťahov podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) nariadenia GDPR, a to len po nevyhnutne potrebnej dobe, najviac 4 roky od dňa zániku zmluvného vzťahu. Dotknutá osoba má právo požadovať od prevádzkovateľa právo na prístup k osobným údajom, právo na ich opravu, vymazanie, obmedzenie spracúvania, právo na ich prenosnosť, právo namietať ich spracúvanie a právo podať sťažnosť dozornému orgánu (Úradu na ochranu osobných údajov SR), ako aj právo obrátiť sa na prevádzkovateľa. Viac o spracúvaní osobných údajov u prevádzkovateľa.  
Dotknutá osoba má právo požadovať od prevádzkovateľa právo na prístup k osobným údajom, právo na ich opravu, vymazanie, obmedzenie spracúvania, právo na ich prenosnosť, právo namietať ich spracúvanie a právo podať sťažnosť dozornému orgánu ktorým je (Úradu na ochranu osobných údajov SR), ako aj právo obrátiť sa na prevádzkovateľa (propark@propark.sk).

#### V. REKLAMAČNÝ PORIADOK

- Na zabezpečenie jednotného, rýchleho a správneho postupu pri vybavovaní reklamácií poskytovaných služieb v parkovacom dome sa vydáva tento reklamačný poriadok:
- Právo na reklamáciu služieb: Ak majiteľ zaparkovaného vozidla zistí, že služba, ktorá mu bola poskytnutá má vadu, uplatňuje svoje právo u prevádzkovateľa parkoviska bez zbytočného odkladu. Jeho právo zanikne, ak nebolo uplatnené do 6 mesiacov od poskytnutia služby. Majiteľ vozidla pri uplatňovaní reklamácie musí predložiť doklad o poskytnutých službách a doklad o zaplatení služieb, ktorých vadu reklamuje.
- Zodpovednosť prevádzkovateľa služieb: Ak majiteľ vozidla uplatní právo zo zodpovednosti za vady služieb, je prevádzkovateľ parkoviska povinný po odbornom posúdení rozhodnúť o reklamácií. Zároveň zaeviduje reklamáciu s uvedením dátumu, označením služby, času poskytnutia služby, popíše vytknuté závady a spôsob vybavenia reklamácie. Ak sa jedná o zložitý prípad, ako je poškodenie motorového vozidla technológiou parkoviska počas doby parkovania, je potrebné na mieste spísať „zápis o škode vzniknutej na parkovisku“ v štyroch vyhotoveniach (1 ks majiteľ vozidla doručí na príslušné Obvodné oddelenie Policajného zboru Slovenskej republiky, 1 ks si majiteľ vozidla ponechá a 2 ks ostávajú prevádzkovateľovi parkoviska). Prevádzkovateľ služieb je povinný pri závažných škodách a po spísaní zápisu o škode rozhodnúť o reklamácií do 3 pracovných dní. Do tejto doby sa nezapočítava čas potrebný na odborné posúdenie vady. Ak majiteľ vozidla nie je spokojný s vybavením reklamácie, môže uplatniť svoje právo na súde.
- Záverčné ustanovenia reklamačného poriadku: Tento reklamačný poriadok nadobúda platnosť dňom 1.3.2022
- Reklamáciu je nutné doručiť na adresu Prevádzkovateľa alebo mailom propark@propark.sk
- Aby sme mohli Vašu reklamáciu vybaviť, zoberte prosím na vedomie, že spracúvame Vaše osobné údaje v rozsahu: titul, meno, priezvisko, adresa bydliska, korešpondenčná adresa, číslo bankového účtu, telefónne číslo, e-mail a podpis, a to po dobu 4 rokov nasledujúcich po roku, v ktorom bolo reklamačné konanie ukončené. Uvedené osobné údaje spracúvame z dôvodu plnenia si našich zákonných a zmluvných povinností na právnom základe uvedenom v ustanovení článku 6 odsek 1 písmeno b) a písmeno c) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov. V prípade, ak sa rozhodnete nám Vaše osobné údaje neposkytnúť, nebude možné Vašu reklamáciu vybaviť.

#### VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- Prevádzkový poriadok parkoviska sú povinní dodržiavať všetci užívatelia krátkodobých parkovacích miest na parkovisku Parkovisko Osobný prístav.
- Prevádzkový poriadok parkoviska nadobúda účinnosť dňom 1.3.2022
- Prevádzkový poriadok je viditeľným spôsobom umiestnený pri vjazde na parkovisko a zároveň je uvedený na webovej stránke www.propark.sk