PLATENÉ PARKOVISKO

prevádzka denne 0:00 - 24:00

CENNÍK:

platný od 1.8.2026 (ceny sú s DPH 23%)

Pracovné dni Po - Pia (7:00 - 21:59)

0 - 3 hod./deň — **ZADARMO**

od 3 hod./deň — **3,50 €**/začatá hodina

Víkendy a sviatky (7:00 - 21:59)

0 - 5 hod./deň — **ZADARMO**

od 5 hod./deň — **3,50 €**/začatá hodina

Denne (22:00 - 6:59)

1 hod. — **3,50 €**/začatá hodina

- **bezlístkový systém**
- **3 hodiny zadarmo (platí do 22:00)**
- **po 22:00 15 minút zadarmo**
- **čas sa počíta kumulatívne za kalendárny deň**
- **parkovisko je bez obsluhy**
- **pre komunikáciu s operátorom použite komunikátor**
- **ďalšie informácie vám poskytnú pracovníci na Infostánku v Avione alebo na Službách zákazníkom v IKEA**

PARKOVACÍ PORIADOK:

ZÁKLADNÉ ÚDAJE:

1. Prevádzkovateľ plateného parkoviska: Prevádzkovateľom parkoviska sú Ingka Centres Slovensko s.r.o., so sídlom: Ivanská cesta 16, 821 04 Bratislava, IČO: 35 849 363, DIČ: 2020248549, IČ DPH: SK2020248549, a IKEA Bratislava s.r.o. Ivanská cesta 18, 821 04 Bratislava, IČO: 35 849 436, v mene a na účet ktorých v rámci prevádzky parkoviska koná aj spoločnosť :
2. Operátor plateného parkoviska ProPark Slovensko s.r.o. Chorvátska 8, 811 08, Bratislava, IČO: 47 121 416, DIČ: 20 23 75 78 57, IČ DPH: SK 20 23 75 78 57
3. Miesto prevádzky: Ivanská cesta 16 a Ivanská cesta 18, 821 04 Bratislava
4. Prevádzková doba: pondelok - nedeľa, 00:00 - 24:00 hod.
5. Spôsob platenia: hotovosť alebo platobná karta
6. Parkovisko je monitorované kamerovým systémom so záznamom

I. PODMIENKY PARKOVANIA

Tento prevádzkový poriadok upravuje pravidlá užívania nechráneného parkovacieho miesta (t.j. miesta ktoré nie je konkrétne určené a vyhradené pre daného zákazníka)určeného na parkovanie motorových vozidiel kategórie M1 – vozidlá na prepravu cestujúcich, najviac s ôsmimi sedadlami okrem vodiča, kategórie N1 – vozidlá na prepravu tovaru, s hmotnosťou do 3500 kg do dĺžky 5,3 m a max. výšky 2,1m).

1. Užívať parkovacie miesto môže len zákazník, ktorý vjazdom na parkovisko akceptuje tento prevádzkový poriadok, cenník a skutočnosť, že priestor, ako aj samotné vozidlá, budú monitorované prostredníctvom bezpečnostných kamier, čím udeľuje súhlas na spracovanie osobných údajov ako je uvedené v tomto poriadku a uzatvára dohodu o poskytovaní parkovacieho miesta,. Dohoda o poskytnutí parkovacieho miesta vzniká vjazdom vozidla na parkovisko a akceptáciou tohto prevádzkového poriadku.
2. Systém parkovania:

A) Vjazd vozidla: vozidlu pri vjazde systém automaticky zaznamená EČV, zaeviduje čas príchodu a automaticky sa otvorí rampa. V prípade ak systém nerozpozná EČV, zákazník si stlačením tlačidla vyberie parkovací lístok. Zákazník zaparkuje vozidlo na vybranom parkovacom mieste.

B) Postup pri skončení parkovania a výjazd vozidla: zákazník zastaví pred výjazdovou rampou, v prípade ak systém vyhodnotí potreby doplatku parkovného vyzve zákazníka na úhradu podľa dĺžky parkovania, zákazník zaplatí príslušnú sumu za dobu parkovania, rampa sa otvorí automaticky.

C) Parkovné je možné uhradiť aj v parkomatoch ktoré sa nachádzajú pred vstupom do prevádzok.

3. Potvrdenie o úhrade parkovného zákazník obdrží podľa jeho voľby:
- pri úhrade parkovného; alebo
- prevádzkovateľa: www.avion.sk/sk/sluzby/parkovanie, podľa EČV jeho motorového vozidla
4. Na parkovisku je premávka upravená dopravným značením a zákazník a dodávateľ je povinný dodržiavať v plnom rozsahu ustanovenia zákona o cestnej premávke v platnom znení.

5. Zabratie aj časti susedného parkovacieho miesta nesprávnym parkovaním vozidla zákazníka bude posudzované ako parkovanie na dvoch (prípadne viacerých) parkovacích miestach, za čo bude zo strany Prevádzkovateľa vyžiadaný doplatok zodpovedajúci parkovaniu 2 vozidiel, pričom v takom prípade sa za jedno parkovacie miesto uplatní sadzba parkovacieho poplatku uvedená v cenníku vyššie a za druhé parkovacie miesto sa uplatní sadzba vo výške 3,50 € za každú začatú hodinu od okamihu začatia parkovania.
6. Ak vozidlo odstavené mimo vyznačených parkovacích miest tvorí prekážku cestnej alebo pešej doprave, prevádzkovateľ parkoviska ho bezodkladne dá odtiahnuť na náklady a riziko zákazníka, ktorý zodpovedá za vzniknutú škodu.
7. V prípade, že zákazník poruší tento prevádzkový poriadok závažným spôsobom, má prevádzkovateľ právo na náklady zákazníka odtiahnuť vozidlo a uplatniť nároky na náhradu škody.
8. Vozidlá, ktoré sú zaparkované na parkovisku musia byť v riadnom technickom stave a musia byť schválené k používaniu v prevádzke.
9. Parkovisko nie je strážené. Prevádzkovateľ nenesie zodpovednosť za poškodenie, zničenie alebo stratu vozidiel počas parkovania ani za poškodenie, zničenie alebo stratu vecí v nich.
10. V priestoroch parkoviska je zakázané riadenie vozidiel osobami bez vodičského preukazu, ako i výučba jazdy. Skutočnosť, či zákazník má vozidlo v oprávnenej držbe, nie je právne relevantná na účely vzniku Dohody o poskytnutí parkovacieho miesta.
11. Zákazník (vrátane osôb zdržiavajúcich sa na parkovisku spolu s ním) je povinný starať sa o to, aby na majetku prevádzkovateľa nevznikla škoda, pričom zodpovedá za všetky škody spôsobené ním alebo jeho vozidlom na majetku prevádzkovateľa parkoviska.
12. ZŤP parkovacie státie je spoplatnené podľa cenníka a nemá žiadne cenové zvýhodnenie.
13. Parkovisko nie je určené na predaj tovaru, reklamné aktivity, distribúciu letákov, organizovanie podujatí ani iné komerčné činnosti bez súhlasu prevádzkovateľa. V prípade zistenia obdobnej aktivity bude privolaná polícii a uplatnený nárok na náhradu škody.

Prevádzkovateľ je oprávnený vyzvať zákazníka na odstránenie vozidla, ktoré je dlhodobo odstavené alebo vykazuje známky nepojazdnosti. V prípade nevyhovenia výzve v určenej lehote je prevádzkovateľ oprávnený vozidlo na náklady zákazníka odstrániť a uskladniť.

II. POVINNOSTI ZÁKAZNÍKA

1. Pri zaparkovaní vozidla vždy riadne uzavrieť a uzamknúť vozidlo a zabezpečiť ho proti samovoľnému uvedeniu do pohybu a parkovať iba na jednom parkovacom mieste.
2. Dodržiavať všetky výstražné nápisy, dopravné značky a tento prevádzkový poriadok.
3. Dodržiavať všetky bezpečnostné a požiarne predpisy.
4. Parkovacie miesto užívať len s vozidlom v technicky prevádzkyschopnom stave a parkovať len na vyznačenom nechránenom parkovacom mieste.
5. Udržiavať čistotu a poriadok.
6. Starostlivo uschovať parkovací lístok. Pri strate parkovacieho lístka je prevádzkovateľ oprávnený účtovať parkovné v príslušnej výške a manipulačný poplatok vo výške 30 €.
7. V prípade zistenia poruchy na ktoromkoľvek zariadení, túto skutočnosť bez zbytočného odkladu oznámiť P operátorovi parkoviska na kontaktoch:02/38105439
8. Uhradiť cenu za parkovanie

III. NA POSKYTNUTOM PARKOVACOM MIESTE JE ZAKÁZANÉ:

1. Nechávať v zaparkovanom uzamknutom vozidle deti a zvieratá.
2. Nechávať v zaparkovaných vozidlách cenné veci na viditeľných miestach.
3. Fajčenie a používanie otvoreného ohňa, taktiež zákaz manipulácie s horľavými látkami.
4. Odkladanie a skladovanie predmetov všetkého druhu, obzvlášť predmetov z horľavých materiálov.
5. Čerpanie pohonných hmôt do nádrží vozidiel, vykonávanie opráv, vymieňanie oleja, nabíjanie akumulátorov mimo nabíjacích stanic prevádzkovateľa, a vypúšťanie chladiacich a iných kvapalín alebo umývanie vozidiel.
6. Ponechanie motora v chode po odstavení vozidla na parkovacom mieste resp. uvádzať motor vozidla do chodu za iným účelom, ako je bezprostredný odjazd vozidla.
7. Parkovanie vozidiel s netesniacou nádržou alebo iným poškodením ohrozujúcim prevádzku parkoviska, rovnako ako celkové parkovanie vozidiel, ktoré nie sú v riadnom technickom stave a vozidiel nespĺňajúcich technické predpisy.
8. Parkovanie vozidiel v jazdných pruhoch pred výjazdom z parkoviska, vzhľadom k možnému narušeniu plynulosti prevádzky.

IV. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

1. Spoločnými prevádzkovateľmi osobných údajov sú Ingka Centres Slovensko s.r.o., so sídlom: Ivanská cesta 16, 821 04 Bratislava, IČO: 35 849 363, a IKEA Bratislava s.r.o. Ivanská cesta 18, 821 04 Bratislava, IČO: 35 849 436, pričom podrobné informácie na účely GDPR nájdete na webe: www.avion.sk/sk/ochrana-osobnych-udajov. Povinnosti voči dotknutým osobám aj verejným inštitúciám je na základe dohody povinná plniť spoločnosť Ingka Centres Slovensko s.r.o., ktorá postupuje pri spracúvaní osobných údajov zákazníkov ako dotknutých osôb v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov (ďalej len „nariadenie GDPR") a príslušných ustanovení zákona o ochrane osobných údajov v platnom znení. Podávať žiadosti a uplatňovať si práva môžete u ktoréhokoľvek spoločného prevádzkovateľa. Poskytnutie Vašich osobných údajov je nevyhnutným predpokladom pre uzavretie dohody o poskytnutí parkovacieho miesta. Zákazník je prevádzkovateľom v zmysle čl. 13 nariadenia GDPR informovaný o spracúvaní jeho osobných údajov na nižšie uvedené účely, čo vstupom na parkovisko v plnej miere akceptuje:

a. Kamerový systém: celý objekt parkoviska je monitorovaný kamerovým systémom na účely oprávnených záujmov prevádzkovateľa (ochrana majetku, predchádzanie škodám, zabezpečenie plynulej prevádzky parkoviska, vedenie dohľadového strediska, zákazníckа podpora) podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) nariadenia GDPR. Záznamy môžu byť poskytnuté aj orgánom verejnej moci v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) nariadenia GDPR, z dôvodu plnenia si zákonných povinností prevádzkovateľa poskytnúť záznamy na základe vyžiadania (napr. súdom, orgánom činným v trestnom a priestupkovom konaní). Prevádzkovateľ nebude vykonávať cezhraničné prevody osobných údajov. Prevádzkovateľ vykonáva automatizované individuálne rozhodovanie v zmysle čl. 22 GDPR prostredníctvom informačného systému, súčasťou procesu je aj manuálne posúdenie.

b. Identifikačné a kontaktné osobné údaje (EČV vozidla, údaj o príchode na parkovisko, dátum a čas), budú uchovávané a spracúvané v súvislosti s uzatváraním a plnením zmluvných vzťahov podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) nariadenia GDPR, uchovávane po dobu trvania účelu, na ktorý boli poskytnuté na základe súhlasu zákazníka. Záznamy o vozidlách s platnou úhradou sú po spracovaní a overení v systéme zlikvidované, spravidla v lehote do 72 hodín. V prípade zistenia neoprávneného parkovania sú vizuálne záznamy uchovávané po dobu potrebnú na prešetrenie priestupku a ukončenie konania o správnom delikte, spravidla po dobu 3 rokov od skončenia platnosti parkovacieho lístka, z dôvodu trvania všeobecnej premlčacej lehoty u a možnosťou spätnej kontroly parkovania na účel súdneho, poistného, reklamačného, alebo iného konania.

2. Dotknutá osoba má právo požadovať od prevádzkovateľa právo na prístup k osobným údajom, právo na ich opravu, vymazanie, obmedzenie spracúvania, právo na ich prenosnosť, právo namietať ich spracúvanie a právo podať sťažnosť dozornému orgánu ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov SR) ako aj právo obrátiť sa s akýmikoľvek otázkami alebo pripomienkami na kontaktnú osobu prevádzkovateľov na e-mailovej adrese: bratislava@avion.sk.

V. REKLAMAČNÝ PORIADOK

Na zabezpečenie jednotného, rýchleho a správneho postupu pri vybavovaní reklamácií poskytovaných služieb v parkovacom dome sa vydáva tento reklamačný priadok:

1. Právo na reklamáciu služieb: Ak zákazník zistí, že služba, ktorá mu bola poskytnutá má vadu, uplatňuje svoje právo u prevádzkovateľa parkoviska bez zbytočného odkladu.. Zákazník pri uplatňovaní reklamácie musí predložiť doklad o poskytnutých službách a doklad o zaplatení služieb, ktorých vadu reklamuje.
2. Zodpovednosť Prevádzkovateľa

Ak zákazník uplatní právo zo zodpovednosti za vady služieb, je prevádzkovateľ povinný po odbornom posúdení rozhodnúť o reklamácii. Zároveň je zákazník povinný špecifikovať reklamáciu s uvedením dátumu, označením služby, času poskytnutia služby, popíše vytknuté závady a požadovaný spôsob vybavenia reklamácie, vrátane kontaktu, kam sa mu má zaslať vyrozumenie vo veci reklamácie. Ak sa jedná o zložitý prípad, ako je poškodenie motorového vozidla technológiou parkoviska počas doby parkovania, je potrebné na mieste spísať „zápis o škode vzniknutej na parkovisku"). Prevádzkovateľ je povinný rozhodnúť o reklamácii a toto oznámiť zákazníkovi do 30 dní. Ak majiteľ vozidla nie je spokojný s vybavením reklamácie, môže uplatniť svoje právo na súde.

3. Reklamáciu je nutné doručiť na adresu Prevádzkovateľa alebo emailom na adresu: propark@propark.sk
4. Aby sme mohli Vašu reklamáciu vybaviť, zoberte prosím na vedomie, že spracúvame Vaše osobné údaje v rozsahu: titul, meno, priezvisko, adresa bydliska, korešpondenčná adresa, číslo bankového účtu, telefónne číslo, e-mail a podpis, a to po dobu uvedenú v bode IV. 1. Uvedené osobné údaje spracúvame z dôvodu plnenia si našich zákonných a zmluvných povinností na právnom základe uvedenom v ustanovení článku 6 odsek 1 písmeno b) a písmeno c) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov. V prípade, ak sa rozhodnete nám Vaše osobné údaje neposkytnúť, nebude možné Vašu reklamáciu vybaviť.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Prevádzkový poriadok parkoviska sú povinní dodržiavať všetci zákazníci ktorí vjazdom na parkovisko súhlasili s podmienkami dohody o poskytnutí parkovacieho miesta.
2. Prevádzkový poriadok parkoviska nadobúda účinnosť dňom 1.8.2026
3. Prevádzkový poriadok je viditeľným spôsobom umiestnený pri vjazde na parkovisko a zároveň je uvedený na webovej stránke operátora parkoviska www.propark.sk ako aj na stránke spoločnosti Ingka Centres Slovensko s.r.o., www: www.avion.sk/sk/sluzby/parkovanie

V Bratislave dňa 1.8.2026

operátor parkovacej služby: PROPARK PARKING SOLUTIONS

Parkovací poriadok ONLINE: